

PRIVACY STATEMENT

Inleiding

Inclusief Groep NV hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. Wanneer wij het hebben over de Inclusief Groep NV dan bedoelen wij daar ook mee de daaronder vallende bedrijven zoals Inclusief Gresbo BV en Inclusief Intervens BV. In dit Privacy Statement willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Inclusief Groep houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Alleen persoonsgegevens verwerken waar we een wettelijke grondslag voor hebben (artikel 6- AVG). De AVG kent zes grondslagen. Zo is verwerking bijvoorbeeld rechtmatig wanneer u daar toestemming voor heeft gegeven.
- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt.
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Medewerkers die met persoonsgegevens werken, een geheimhoudingsverklaring laten tekenen;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt dan wel een aanmerkelijk belang er mee wordt gediend.

Rechten in het kader van de AVG

Op grond van de AVG heeft u een aantal rechten:

- U heeft recht op inzage in uw persoonsgegevens (artikel 15 - AVG). Als u wilt weten welke persoonsgegevens Inclusief Groep van u verwerkt, dan kunt u een schriftelijk inzageverzoek doen. Wij behandelen uw verzoek binnen een redelijke termijn.
- Blijkt dat uw gegevens onjuist, onvolledig of niet relevant zijn. Dan kunt u een aanvullend verzoek doen om uw gegevens te laten wijzigen of aan te vullen (artikel 16 - AVG).
- U kunt, in een aantal gevallen, vragen om verwijdering of wissing van uw gegevens (artikel 17 - AVG).
- Wilt u de (digitale) persoonsgegevens die Inclusief Groep van u verwerkt ontvangen, dan kunt u een beroep doen op uw recht op dataportabiliteit (artikel 20 - AVG). Dit houdt in dat u uw gegevens verstrekt krijgt in een vorm waarin u deze, mocht u dit wensen, eenvoudig door kunt geven aan een andere organisatie.
- Ook kunt u verzoeken om beperking van het verwerken van uw gegevens of daartegen bezwaar maken (artikel 18 en 21 - AVG)

Hieronder vindt u nadere informatie over de manier waarop wij met verschillende persoonsgegevens omgaan. Mocht u hier vragen over hebben of meer willen weten, dan kunt u contact opnemen met de Functionaris voor de Gegevensbescherming bij Inclusief Groep, e-mailadres: privacy@inclusiefgroep.nl.

Website en nieuwsbrief

Wanneer u de website van Inclusief Groep bezoekt, gebeurt dat anoniem. Er worden geen gegevens geregistreerd. Op het moment dat u via de website een e-mail verstuurd dan wordt deze e-mail en de beantwoording daarvan nog twee maanden bewaard. Het kan immers zijn dat u er nog op terugkomt of nog een vraag heeft over de beantwoording. Daarna worden de e-mails weggegooid. Meldt u zich aan voor een nieuwsbrief dan worden uw gegevens opgenomen in een bestand.

Www.zakkenbestellen.nl

Indien u via de website www.zakkenbestellen.nl een bestelling doet, verwerken wij uw gegevens zodat u thuisbezorgd krijgt, wat u heeft besteld. Het kan zijn dat wij daar externe partijen bij inschakelen. Uw gegevens worden uitsluitend gebruikt in verband met de bestelling die u hebt gedaan en worden niet gebruikt voor andere doeleinden. Uw gegevens worden zes maanden bewaard. Dit om terug te kunnen kijken wat er is verstuurd, mocht er bijvoorbeeld een klacht of een vraag zijn. Daarnaast wordt het aantal bestellingen gefactureerd aan de betreffende gemeente. Er worden op dat moment dus **géén** NAW-gegevens doorgegeven, maar uitsluitend aantallen. Om eventuele vragen van de gemeente over de aantallen op de factuur te kunnen beantwoorden, is het van belang dat de gegevens worden bewaard. Na een half jaar worden de gegevens verwijderd.

Inclusief Gresbo Post.

Bij Inclusief Gresbo wordt ook post verwerkt. Het gaat dan om brieven en pakketten. Uiteraard staat op de poststukken naam, adres en woonplaats. Wij registreren niet bij wie wij een brief bezorgen behalve bij poststukken/pakketten waarbij de verzender van te voren heeft aangegeven dat de zending gevolgd moet worden (bijvoorbeeld aangetekende brieven, pakketten met een zogenaamde, track en trace code enzovoort). De laatstgenoemde gegevens worden twee jaar bewaard, omdat de ervaring is dat soms na lange tijd er toch vragen komen over pakketten en brieven.

Als postbedrijf is het onze passie op een juiste manier en in overeenstemming met daarover gemaakte afspraken, de post bezorgen. Onze medewerkers zijn en worden opgeleid om dit op een juiste en zorgvuldige manier te doen. Zij respecteren uiteraard het briefgeheim en zijn zich er zeer van bewust dat zij met 'spullen van een ander' lopen. Daar wordt voortdurend en op verschillende manieren aandacht aan besteed.

Als postbedrijf bieden wij ook aanvullende diensten aan. Het kan dan gaan om het verzorgen van mailings, het printen van bestanden, het printen van stickers of het inpakken van brieven en pakketten. Op dat moment verwerken wij persoonsgegevens. Dit doen wij in opdracht van onze opdrachtgevers. De bestanden die wij dan ontvangen, zullen nooit voor andere doeleinden worden gebruikt dan het doel waarvoor ze zijn aangeleverd

en worden na afloop van de verwerking nog een periode van maximaal 6 maanden bewaard zodat wij de opdrachtgever van dienst kunnen zijn wanneer die vragen heeft over de geleverde dienst.

Een onderdeel van de afdeling post is de afdeling Digitaliseren. Dit werk gebeurt in opdracht van externe opdrachtgevers. Het gaat dan bijvoorbeeld om het klaar maken van dossiers voor digitalisering. Op dat moment worden persoonsgegevens verwerkt. Medewerkers die zich daar mee bezig houden hebben een speciale geheimhoudingsverklaring ondertekend. Dossiers worden bewaard in een afgesloten ruimte en ook verder worden alle maatregelen genomen die nodig zijn om er voor te zorgen dat uitsluitend medewerkers van digitalisering toegang hebben tot de dossiers. Na afloop van de opdracht gaan de dossiers terug naar de opdrachtgever en worden er geen gegevens bewaard bij Inclusief Groep

Klanten.

Inclusief Groep is een veelzijdige organisatie die met veel bedrijven samenwerkt. Onze klanten zijn veelal bedrijven maar het kunnen ook personen zijn. Wij hechten aan persoonlijk contact. In dit kader worden namen en e-mailadressen van contactpersonen genoteerd en bewaard. Geeft u uw visitekaartje af of bent u klant bij ons dan wordt de bedrijfsnaam en uw naam opgenomen in een klanten bestand. Het kan zijn dat de gegevens uit het klantenbestand, worden gebruikt om andere diensten van de Inclusief Groep onder de aandacht te brengen. Ook kan het zijn dat persoonsgegevens worden gebruikt om via de lichtkrant in de hal uw bezoek aan te kondigen.

In het kader van het klantencontact en het maken van afspraken houden wij gegevens bij in diverse klantensystemen en in mailboxen van onze medewerkers. Maakt u gebruik van onze diensten dan worden er facturen gestuurd die in ieder geval de wettelijke termijn bewaard blijven (7 jaar na afloop van het boekjaar) maar maximaal 10 jaar bewaard blijven. Ook alle correspondentie die op de geleverde diensten betrekking heeft wordt maximaal 10 jaar bewaard.

Werknemers, stagiaires, leerwerkers bij Inclusief Groep.

Wanneer we het in dit privacy statement hebben over werknemers, worden daar ook stagiaires en leerwerkers mee bedoeld. Van werknemers worden persoonsgegevens bewaard. Dat is ook nodig om invulling te geven aan de arbeidsovereenkomst dan wel de ambtelijke aanstelling. Het gaat om voor de hand liggende gegevens zoals naam, adres, loon, arbeidsovereenkomst, gegevens rond functioneren, aan- en afwezigheid enzovoort. Daarnaast is het zo dat Inclusief Groep een sociale onderneming is. Dat betekent dat er veel medewerkers werken waarvoor subsidie wordt ontvangen. Subsidies worden verleend in het kader van wet- en regelgeving. In het kader daarvan vindt er uitwisseling plaats met instanties zoals het UWV, de gemeenten en de Rijksoverheid. Is een werknemer ziek dan wordt in het kader van de re-integratie de arbodienst ingeschakeld. Ook daarmee worden gegevens uitgewisseld. Daarbij worden de wettelijke bepalingen gerespecteerd. Sommige werknemers zijn gedetacheerd. Om die detachering mogelijk te maken, moeten er gegevens worden uitgewisseld met de organisatie die de werknemer inleent en onder wiens

leiding en toezicht de werknemer werkt. Werknemers worden bij indiensttreding geïnformeerd over de manier waarop met hun persoonsgegevens wordt omgegaan.

Cliënten Inclusief Intervens

Inclusief Intervens voert in opdracht van bedrijven, gemeenten en UWV re-integratietrajecten uit. In het kader daarvan is er sprake van verwerking van persoonsgegevens. Dit gebeurt met toestemming van de cliënt dan wel op basis van een wettelijke grondslag (artikel 6 - AVG). Persoonsgegevens worden bewaard in cliëntendossiers die alleen in te zien zijn door degenen die bij dienstverlening van de betreffende cliënt zijn betrokken dan wel in het kader van het administratieve, financiële en/of het verantwoordingsproces een verantwoordelijkheid hebben.

Sollicitanten

Bij werving/selectie van nieuwe medewerkers maken we gebruik van meerdere methodieken. Ook social media zoals bijvoorbeeld LinkedIn, kunnen daarbij ingezet worden, hetgeen zal gebeuren binnen de kaders van de relevante wet- en regelgeving. Wanneer u solliciteert bij Inclusief Groep komen de brieven binnen bij de personeelsadministratie. Daar worden ze geregistreerd en vervolgens verspreid onder degenen die betrokken zijn bij de sollicitatieprocedure en eventueel de directie. Na afloop van de sollicitatieprocedure worden brieven nog maximaal drie maanden in de portefeuille gehouden met het oog op een mogelijke andere functies binnen de organisatie. Indien u dit niet wil, kan dit te allen tijde worden aangegeven via het e-mailadres sollicitaties@inclusiefgroep.nl. Na afloop van maximaal drie maanden worden de sollicitaties vernietigd dan wel verwijderd.

Camerabeelden

Bij Inclusief Groep zijn in overleg met de ondernemingsraad camera's opgehangen. Dit is gedaan teneinde onze medewerkers een veilige, leefbare werkomgeving te bieden. Ook hangen camera's buiten met het oog op veiligheid en het voorkomen van diefstal en vandalisme. De camera's hebben tot doel juist gedrag te stimuleren. Ze kunnen een afschrikkende werking hebben. In principe worden de beelden niet bekeken tenzij er een concrete aanleiding voor is. Dan wordt daar over beslist door de directie. De afspraak met de ondernemingsraad is dat de beelden maximaal vier weken bewaard mogen worden, tenzij er een gegronde reden is om de beelden langer te bewaren.

Tot slot

Hebt u vragen over de privacy, wilt u gebruik maken van de rechten die u heeft in het kader van de AVG of wilt u meer weten over het omgaan met persoonsgegevens binnen de Inclusief Groep, dan kunt u een e-mail sturen naar privacy@inclusiefgroep.nl. U mag uiteraard ook schrijven naar onderstaand adres. Noteer dan op de envelop 'vertrouwelijk'.
Inclusief Groep

T.a.v. Functionaris voor de gegevensbescherming
Postbus 87
8070 AB NUNSPEET